



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΝΙΤΣΑΣ**



ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

**ΑΠΟ ΤΟ 9^ο/10-03-2026
ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ
ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ
ΔΗΜΟΥ ΚΟΝΙΤΣΑΣ**

Αριθμός Απόφασης: 44/2026

ΘΕΜΑ 1^ο

**Κατάρτιση όρων εκμίσθωσης δημοτικού ακινήτου
στην Δ.Κ. Βούρμπιανης του Δήμου Κόνιτσας**

Στην Κόνιτσα σήμερα **10 Μαρτίου 2026** ημέρα Τρίτη και ώρα **10:00π.μ.**, στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δημοτικού Καταστήματος, συνήλθε σε δια ζώσης, τακτική συνεδρίαση, η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Κόνιτσας, μετά από την με Αρ. Πρωτ: 1518/06-03-2026 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου της, Δημάρχου Κόνιτσας, κ. **Παπασπύρου Ζ. Ανδρέα** για συζήτηση και λήψη αποφάσεων στα θέματα της ημερήσιας διάταξης.

Η ως άνω πρόσκληση, αναρτήθηκε στην ιστοσελίδα του Δήμου (www.konitsa.gr) και γνωστοποιήθηκε στα μέλη της σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του άρθρου 75 του ν.3852/2010, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 77, του Ν.4555/2018 και συμπληρώθηκε από το άρθρο 9, του Ν.5056/2023 και ισχύει.

Πριν από τη συζήτηση των θεμάτων ο Πρόεδρος της Δημοτικής Επιτροπής διαπίστωσε ότι σε σύνολο πέντε (05) μελών ήταν **παρόντες** οι:

- | | |
|-----------------------------|---------------|
| 01. Κοτσιάφτης Χ. Δημήτριος | Τακτικό Μέλος |
| 02. Στράτος Λ. Νικόλαος | Αναπλ. Μέλος |
| 03. Παφίλης Ε. Ιωάννης | Αναπλ. Μέλος |

και **απόντες** οι:

- | | |
|-----------------------------|---------------|
| 01. Παπασπύρου Ζ. Ανδρέας | Πρόεδρος |
| 02. Καλτσούνης Χ. Νικόλαος | Τακτικό Μέλος |
| 03. Δημάρατου Λ. Αικατερίνη | Αντιπρόεδρος |
| 04. Χήρας Χ. Δημήτριος | Τακτικό Μέλος |

Στη συνεδρίαση παρέστη ως γραμματέας της Δημοτικής Επιτροπής, τηρώντας τα πρόχειρα πρακτικά αυτής, η κ. Πύρσου Κωνσταντίνα, υπάλληλος του Δήμου Κόνιτσας.

Αφού διαπιστώθηκε απαρτία με την παρουσία τριών (03) μελών από συνολικά πέντε (05) μέλη, ο Προεδρεύων κ. Κοτσιάφτης Χ. Δημήτριος, αφού κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης πήρε τον λόγο για το 1^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης και παρουσίασε στο σώμα την παρακάτω εισήγηση:

Δυνάμει της αριθμ 15/2026 απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Κόνιτσας τέθηκε σε διαδικασία εκμίσθωσης δημοτικό ακίνητο στην Δημοτική Κοινότητα Βούρμπιανης Δήμου Κόνιτσας (Παλαιά Μαγειρεία Σχολαρχείου).

Ακολουθως, προτείνονται οι όροι εκμίσθωσης του προκειμένου ν' αποτελέσουν αντικείμενο συζήτησης και απόφασης της Δημοτικής Επιτροπής σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν. 3552/2010:

Άρθρο 1ο

Περιγραφή ακινήτου

Πρόκειται για το ακίνητο εντός οικισμού της Δ.Κ. Βούρμπιανης που κατά το παρελθόν φιλοξενούσε τα μαγειρεία του σχολαρχείου της κοινότητας. Αποτελείται από ισόγειο κτίσμα εμβαδού 70 τ.μ. με περιβάλλοντα χώρο ενός (1) περ. στρέμματος.

Άρθρο 2ο

Διάρκεια μίσθωσης ακινήτου

Η μίσθωση ορίζεται για έξι (6) έτη. Αρχίζει δε από την πρώτη του μηνός μετά την υπογραφή του συμφωνητικού και λήγει μετά την παρέλευση του παραπάνω διαστήματος, οπότε ο μισθωτής υποχρεώνεται να παραδώσει το εκμισθωμένο ακίνητο αναντίρρητα και χωρίς άλλη ειδοποίηση.

Σιωπηρή αναμίσθωση ή ανανέωση ή παράταση του χρόνου διάρκειας της μίσθωσης αποκλείεται. Εάν τυχόν γίνει χρήση του μισθίου από τον μισθωτή μετά την λήξη της μισθώσεως δεν λογίζεται ως ανανέωση ή σιωπηρή αναμίσθωση ή παράταση της διάρκειας της μισθώσεως.

Σε περίπτωση μη εμπρόθεσμου αποδόσεως του μισθίου από οποιαδήποτε αιτία και αν προέρχεται αυτή, ο μισθωτής υποχρεούται να επανορθώσει κάθε θετική ή αποθετική ζημία του Εκμισθωτή συνεπεία της μη εγκαίρου αποδόσεώς του (μισθίου). Πλέον δε των ανωτέρω υποχρεούται και στην καταβολή, λόγω αποζημιώσεως, ποινικής ρήτρας, η οποία συνομολογείται με το παρόν και αντιστοιχεί σε ποσό που ανέρχεται στο διπλάσιο του ημερήσιου μισθώματος για κάθε ημέρα καθυστέρησης περί την απόδοση.

Την ανωτέρω ποινική ρήτρα που επιβάλλεται από τον Εκμισθωτή κατά τους όρους του παρόντος, υποχρεούται ο μισθωτής να καταβάλει εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση σ' αυτόν της σχετικής πράξης της Οικονομικής Υπηρεσίας του Εκμισθωτή με συστημένο έγγραφο για την επιβολή της.

Πιθανή παράταση της συγκεκριμένης μίσθωσης αποτελεί αντικείμενο απόφασης της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κόνιτσας, κατόπιν γραπτού αιτήματος του μισθωτή, υποβαλλόμενου εντός του αρχικά συμφωνηθέντος χρόνου μίσθωσης. Σε κάθε περίπτωση, δύναται να χορηγηθεί παράταση της μίσθωσης έως τρία (3) έτη, εφόσον η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Κόνιτσας, μεταξύ άλλων, διαπιστώσει, κατόπιν σχετικής εισήγησης της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου Κόνιτσας, την πλήρη συμμόρφωση του μισθωτή με τους όρους του αρχικού συμφωνητικού εκμίσθωσης.

Άρθρο 3ο

Τόπος και ημέρα διεξαγωγής της δημοπρασίας

Η δημοπρασία θα είναι πλειοδοτική, φανερή και προφορική και θα διεξαχθεί στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Κόνιτσας (2ος όροφος) στις .../.../2026 ημέρα και ώρα ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής δημοπρασιών.

Άρθρο 4ο

Όριο πρώτης προσφοράς και τρόποι αναπροσαρμογής

Ως ελάχιστο όριο πρώτης προσφοράς μηνιαίου μισθώματος ορίζεται το ποσό των σαράντα πέντε (45,00) ευρώ.

Άρθρο 5ο

Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό

Για να γίνει δεκτός κάποιος στο διαγωνισμό, πρέπει να καταθέσει στην επιτροπή δημοπρασίας ποσό που αντιστοιχεί στο 10% επί του ετήσιου ελαχίστου ορίου πρώτης προσφοράς, ήτοι ποσό τριάντα έξι (36,00) ευρώ. Το παραπάνω ποσοστό επέχει θέση εγγύησης σε γραμμάτιο σύστασης παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης Τράπεζας ή βεβαίωση του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων για παρακατάθεση σε αυτό από αυτόν που επιθυμεί να λάβει μέρος στην δημοπρασία ή άλλον που να ενεργεί για

λογαριασμό του διαγωνιζόμενου ομολογιών Δημοσίου, Τράπεζας, ή Οργανισμού Κοινής Ωφελείας, που να αναγνωρίζεται για εγγυοδοσίες.

Η εν λόγω εγγυητική επιστολή επιστρέφεται στους συμμετέχοντες και μη πλειοδοτήσαντες, μετά την υπογραφή της συμβάσεως μισθώσεως, σε κάθε δε περίπτωση εντός εξήντα (60) ημερών από τη διενέργεια του διαγωνισμού.

Άρθρο 6ο

Δικαίωμα συμμετοχής στον διαγωνισμό

Δεκτοί στη δημοπρασία γίνονται Έλληνες πολίτες, αλλοδαποί πολίτες, ημεδαπά και αλλοδαπά νομικά πρόσωπα.

Οι συμμετέχοντες μαζί με την προσφορά τους πρέπει να υποβάλλουν και τα εξής δικαιολογητικά:

- Εγγύηση συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο -5- της παρούσης απόφασης.
- Έγγραφο του προσφέροντος: Φωτοτυπία αστυνομικής ταυτότητας, εφ' όσον είναι φυσικό πρόσωπο καθώς και του εγγυητή. Όταν είναι εταιρία το αρχικό καταστατικό της καθώς και κάθε τροποποίηση αυτού με τα αντίστοιχα Φ.Ε.Κ και σε περίπτωση Α.Ε. επιπλέον επικυρωμένο απόσπασμα πρακτικών του Δ.Σ. της με το οποίο αποφασίζεται η συμμετοχή στη διακήρυξη και ορίζεται το πρόσωπο που εξουσιοδοτείται να υπογράψει την προσφορά, καθώς και ο αντίκλητος με πλήρη στοιχεία ταυτότητας και διεύθυνσης αυτού που εξουσιοδοτείται να παραλαμβάνει τα έγγραφα που έχουν σχέση με την παρούσα
- Πιστοποιητικά ασφαλιστικής & φορολογικής ενημερότητας του συμμετέχοντος καθώς και του εγγυητή.
- Απόσπασμα ποινικού μητρώου των φυσικών προσώπων και των διαχειριστών των ομορρυθμών, ετερορρυθμών, ετερορρυθμών εταιριών και ΕΠΕ και μελών του Δ.Σ. των Α.Ε., που να έχει εκδοθεί το τελευταίο, προ του διαγωνισμού, δίμηνο.
- Σε περίπτωση αυτεπάγγελτης αναζήτησης του Ποινικού Μητρώου, ο υποψήφιος πρέπει να καταθέσει υπεύθυνη δήλωση όπου θα συμπληρώνονται με λεπτομέρεια όλα τα προσωπικά του στοιχεία και ο τόπος γέννησής του, με την οποία θα δίδει εξουσιοδότηση στην υπηρεσία του διαγωνισμού να αναζητήσει από την αρμόδια Εισαγγελία του τόπου γέννησής του απόσπασμα του ποινικού του μητρώου.
- Πιστοποιητικό του Πρωτοδικείου του τόπου κατοικίας τους από το οποίο να προκύπτει ότι ο συμμετέχων και ο εγγυητής δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.
- Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο προσφέρων να δηλώνει ότι έλαβε γνώση του χώρου που πρόκειται να εκμισθωθεί και ειδικότερα των κτιριακών εγκαταστάσεων. Προκειμένου περί εταιριών, αντίγραφο του καταστατικού συστάσεως και πιστοποιητικό περί μη λύσης τους.
- Υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος ότι έλαβε γνώση των όρων της παρούσης διακήρυξης και ότι τους αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

- Βεβαίωση περί μη οφειλής στο Δήμο.
 1. Βεβαίωση από την Ταμειακή Υπηρεσία του Δήμου περί μη οφειλής του συμμετέχοντος.
 2. Το αυτό ισχύει και για τους λοιπούς εταίρους, εφ' όσον είναι εταιρεία.
 3. Βεβαίωση από την Ταμειακή Υπηρεσία περί μη οφειλής του εγγυητή.
- Για τους ομογενείς: ειδική ταυτότητα ομογενούς ή προξενική θεώρηση για επαναπατρισμό.
- Για τους αλλοδαπούς - υπηκόους κράτους μη μέλους της ΕΕ: φωτοαντίγραφο ισχύουσας άδειας διαμονής που τους επιτρέπει την άσκηση ανεξάρτητης οικονομικής δραστηριότητας.
- Αντίγραφο (επικυρωμένο) της άδειας διαμονής εάν έχουν ιθαγένεια κράτους μέλους της Ε.Ε.

Άρθρο 7ο

Εξουσιοδότηση προσώπου συμμετοχής στον διαγωνισμό

Αν κάποιος πλειοδοτεί για λογαριασμό άλλου οφείλει να δηλώσει αυτό στην επιτροπή της δημοπρασίας πριν από την έναρξη του διαγωνισμού, στην οποία πρέπει να παρουσιάσει για το σκοπό αυτό σχετική εξουσιοδότηση θεωρημένη από δημόσια ή δημοτική Αρχή.

Άρθρο 8ο

Αποκλεισμός στο διαγωνισμό

Αποκλείονται από την δημοπρασία οι οφειλότες του Δήμου και όσοι δεν προσκομίσουν τα προβλεπόμενα στο άρθρο 6 δικαιολογητικά.

Άρθρο 9ο

Συμμετοχή στο διαγωνισμό

Οι ενδιαφερόμενοι, για να συμμετάσχουν στον διαγωνισμό, πρέπει να παρουσιάσουν τη συγκεκριμένη ημέρα και μέχρι την προβλεπόμενη από τη διακήρυξη ώρα ενώπιον της Επιτροπής Διενέργειας της Δημοπρασίας με τα απαραίτητα δικαιολογητικά του άρθρου -6-, μαζί με αξιόχρεο εγγυητή και να δηλώσουν ότι επιθυμούν να συμμετάσχουν στην φανερή πλειοδοτική δημοπρασία.

Άρθρο 10ο

Τρόπος διεξαγωγής της δημοπρασίας

Η Δημοπρασία είναι φανερή και προφορική.

Η Δημοπρασία μπορεί να συνεχίζεται και πέραν της ώρας που ορίζεται από τη διακήρυξη εφόσον εξακολουθεί χωρίς διακοπή ή επίδοση προσφορών. Για συνέχιση της δημοπρασίας πέρα από την ώρα που ορίζεται από τη διακήρυξη αποφασίζει η Επιτροπή διεξαγωγής του διαγωνισμού, η απόφαση της οποίας καταχωρείται στα πρακτικά.

Οι προσφορές των πλειοδοτών γράφονται στα πρακτικά κατά σειρά εκφώνησης μαζί με το ονοματεπώνυμο του πλειοδότη.

Κάθε προσφορά είναι δεσμευτική για τον εκάστοτε πλειοδοτούντα, η δε δέσμευση μεταφέρεται αλληλοδιαδόχως από τον πρώτο στους ακόλουθους και επιβαρύνει οριστικά τον τελευταίο πλειοδότη.

Κάθε μεταγενέστερη της πρώτης προσφοράς θα αυξάνεται κατά πέντε (5) ευρώ από την προηγούμενή της.

Μετά τη λήξη της δημοπρασίας τα πρακτικά υπογράφονται από την Επιτροπή διεξαγωγής του διαγωνισμού, από τον τελευταίο πλειοδότη και τον εγγυητή του.

Για την έγκριση των πρακτικών θα αποφασίσει στη συνέχεια η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Κόνιτσας.

Άρθρο 11ο**Επανάληψη δημοπρασίας**

Η Δημοπρασία θα επαναληφθεί σε σύντομο χρονικό διάστημα μετά την ημερομηνία διεξαγωγής της πρώτης, αν δεν παρουσιαστεί πλειοδότης.

Η Δημοπρασία επαναλαμβάνεται ύστερα από απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου:

α) Όταν τα αποτελέσματα δεν εγκριθούν από το αρμόδιο όργανο, λόγω ασύμφορου του επιτευχθέντος αποτελέσματος ή σφάλματος κατά την διενέργεια της δημοπρασίας.

β) Όταν μετά την κατακύρωση της δημοπρασίας ο τελευταίος πλειοδότης της αρνείται να υπογράψει τα πρακτικά, όπως και όταν μετά την κοινοποίηση στον τελευταίο πλειοδότη της απόφασης της Διοικητικής Αρχής με την οποία εγκρίνεται το αποτέλεσμα της δημοπρασίας, αυτός δεν προσέλθει για τη σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης.

Οι επαναληπτικές δημοπρασίες γνωστοποιούνται με περιληπτική διακήρυξη του Δήμου, που αναφέρεται στους όρους της πρώτης διακήρυξης και δημοσιεύεται πέντε

(5) τουλάχιστον ημέρες πριν από την ημέρα διενέργειας της δημοπρασίας.

Άρθρο 12ο**Ενστάσεις κατά διακήρυξης & διαγωνισμού**

Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού υποβάλλεται στα γραφεία του Δήμου Κόνιτσας, στον Πρόεδρο της Επιτροπής ή άλλο εξουσιοδοτημένο μέλος του Δημοτικού Συμβουλίου ή αρμόδιο υπάλληλο, εγγράφως, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία που θα γίνει ο διαγωνισμός.

Ένσταση κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής σ' αυτόν, υποβάλλεται στην αρμόδια για το διαγωνισμό Επιτροπή του Δήμου σε -24- ώρες από την ώρα που θα τελειώσει ο διαγωνισμός.

Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση του διαγωνισμού από την αρμόδια επιτροπή δημοπρασιών, η οποία με εισήγησή της την υποβάλλει στην Οικονομική Επιτροπή του Δήμου, προκειμένου η τελευταία ν' αποφασίσει σχετικά.

Άρθρο 13ο Μίσθωμα

Το μίσθωμα ορίζεται μηνιαίο και θα ξεκινήσει να καταβάλλεται από την πρώτη του μηνός μετά την υπογραφή του συμφωνητικού, ότε άρχεται και η ισχύς της παρούσας μίσθωσης. Το μηνιαίο μίσθωμα θα προκαταβάλλεται εντός των πρώτων πέντε (5) ημερών εκάστου μισθωτικού μήνα, της καταβολής αποδεικνυομένης με κατάθεση στον υποδειχθσόμενο λογαριασμό του Εκμισθωτή στην Εθνική Τράπεζα της Ελλάδας ή σε όποιον λογαριασμό τραπεζής υποδείξει ο Εκμισθωτής και κοινοποιήσει εγγράφως στον μισθωτή, αποκλειομένου κάθε άλλου αποδεικτικού μέσου και αυτού ακόμα του όρκου. Ο μισθωτής βαρύνεται και με το τέλος χαρτοσήμου επί του μισθώματος (3,6%).

Μετά την παρέλευση του πρώτου μισθωτικού έτους θα καταβάλλεται ετήσια αύξηση 1% υπολογιζόμενη κάθε φορά στο προηγούμενως καταβαλλόμενο μίσθωμα.

Ο μισθωτής αναγνωρίζει το κατά τα ανωτέρω συμφωνηθέν μηνιαίο μίσθωμα ως εύλογο και δίκαιο, παραιτείται δε ρητά του δικαιώματος για μείωσή του, για οποιονδήποτε λόγο, από την ημερομηνία υπογραφής του παρόντος συμφωνητικού.

Ο μισθωτής για κανένα λόγο και για καμία αιτία δεν έχει το δικαίωμα να συμψηφίσει ολόκληρο ή μέρος του ληξιπρόθεσμου μηνιαίο μισθώματος με οποιαδήποτε απαίτησή της την οποία πιθανόν να έχει κατά του Εκμισθωτή.

Άρθρο 14ο Χρήση μισθίου

Α) Το μίσθιο θα χρησιμοποιηθεί ως οικογενειακή κατοικία του μισθωτή.

Β) Απαγορεύεται ρητά η υπομίσθωση και η παραχώρηση της χρήσης σε τρίτο.

Γ) Απαγορεύεται η από μέρους του μισθωτή ενέργεια οποιαδήποτε επισκευής ή μετατροπής ή προσθήκης ή βελτίωσης ή αλλοίωσης στην εσωτερική διαρρύθμιση και διάταξη του μισθίου και των εγκαταστάσεων του, γενικά στην εσωτερική και εξωτερική εμφάνιση αυτού, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Τεχνικής Υπηρεσίας του Εκμισθωτή. Ακόμη και μικρότερης κλίμακας εργασίες διαμόρφωσης των χώρων και της πρόσοψης, με σκοπό τη νέα εμφάνιση και την εύρυθμη λειτουργία του μισθίου, θα εκτελούνται κατόπιν σχετικής έγγραφης έγκρισης της Τεχνικής Υπηρεσίας του εκμισθωτή και δεν θα επηρεάζουν τη στατική αντοχή του κτιρίου. Η διαδικασία χορήγησης των προαναφερόμενων εγγράφων εγκρίσεων του εκμισθωτή για την εκτέλεση των ανωτέρω τεχνικών επεμβάσεων από τον μισθωτή είναι η ακόλουθη: Ο μισθωτής υποβάλλει σχετικό αίτημα προς την Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου Κόνιτσας, συνοδευόμενο από αντίστοιχη τεχνική μελέτη, στην οποία θα περιγράφονται αναλυτικά και με ακρίβεια οι επεμβάσεις που επιθυμεί να πραγματοποιήσει επί του μισθίου. Μόνο κατόπιν εγγράφου εγκρίσεως της Τεχνικής Υπηρεσίας δικαιούται να προβεί στην έναρξη των εργασιών, υπό τις οδηγίες και τις υποδείξεις της τελευταίας. Εφόσον, κατ' εκτίμηση της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου η σχεδιαζόμενη εκ μέρους του μισθωτή τεχνική επέμβαση επί του μισθίου είναι σημαντική και εκτεταμένη, το θέμα παραπέμπεται με τεκμηριωμένη εισήγησή της ενώπιον της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου, η οποία και αποφασίζει σχετικά.

Δ) Μετά τη λήξη της μίσθωσης, όλες οι κτιριακές, βοηθητικές και μηχανολογικές εγκαταστάσεις του μισθίου, όπως και κάθε επισκευή, προσθήκη, βελτίωση ή δαπάνη που θα πραγματοποιηθεί, έστω και επωφελείς, θα παραμείνουν σε όφελος του μισθίου και θα περιέλθουν στην κυριότητα του Εκμισθωτή, χωρίς ο μισθωτής να έχει το δικαίωμα αφαίρεσης ή αναζήτησής τους κατά τις περί αδικαιολογήτου πλουτισμού διατάξεις ή αποζημίωσης γι' αυτές, από την οποία αποζημίωση εν πάση περιπτώσει, ρητά παραιτείται ο μισθωτής.

Ε) Ο Δήμος (εκμισθωτής) δεν ευθύνεται, ούτε υποχρεούται κατά τη διάρκεια της μίσθωσης σε οιοσδήποτε επισκευές, μετατροπές, προσθήκες, διαμορφώσεις και εν γένει βελτιώσεις του μισθίου ακινήτου, για τις οποίες βαρύνεται αποκλειστικά ο μισθωτής έστω και αν αυτές είναι αναγκαίες για τη συνήθη ή συμφωνημένη χρήση του μισθίου.

ΣΤ) Όπως ήδη προαναφέρθηκε, ότι οι οιοσδήποτε επισκευές, μετατροπές, προσθήκες και εν γένει βελτιώσεις του μισθίου ακινήτου, στις οποίες θα προβεί ο μισθωτής, σε καμία περίπτωση δεν θα αποτελούν λόγο για τη μείωση του κατά τα κατωτέρω συμφωνηθέντος μισθώματος, δεδομένου ότι η δαπάνη για την πραγματοποίηση αυτών έχει ήδη ληφθεί υπό όψη για τον καθορισμό του ύψους αυτού.

Ζ) Ο μισθωτής υποχρεούται να προβαίνει με δικές του δαπάνες στην άρτια και πλήρη συντήρηση του μισθίου ακινήτου, παραρτημάτων και εγκαταστάσεων αυτού και να διατηρεί αυτό σε άριστη κατάσταση, επανορθώνοντας τις φθορές που προέρχονται από οποιαδήποτε αιτία, ευθύνεται δε για κάθε φθορά ή ζημία του μισθίου, την οποία θα επιφέρει.

Η) Ο μισθωτής ήλεγξε επισταμένως με τεχνικό της επιλογής του την πραγματική και νομική κατάσταση του κτιρίου και το βρήκε της απόλυτης αρεσκείας του και κατάλληλο για την χρήση που πρόκειται να λειτουργήσει.

Θ) Ρητά επίσης συμφωνείται ότι ο Εκμισθωτής δεν ευθύνεται έναντι του μισθωτή για οποιαδήποτε τυχόν πραγματικά ελαττώματα ή για έλλειψη συνομολογηθισών ιδιοτήτων του μισθίου, των εγκαταστάσεων, των παραρτημάτων του και των τυχόν συσκευών του, είτε τα ανωτέρω υπάρχουν κατά την σύναψη της παρούσας σύμβασης, είτε αναφανούν κατά τη διάρκεια αυτής, ρητώς συμφωνουμένου με το παρόν ότι ο μισθωτής σε καμία περίπτωση δεν θα δικαιούται να ζητήσει αποζημίωση για τις άνω αιτίες.

Άρθρο 15ο**Λογαριασμοί μισθίου**

Με την έναρξη της μίσθωσης, οι μετρητές νερού (υδρόμετρο) και ρεύματος (ρολόι ΔΕΗ) θα μεταφερθούν στο όνομα του μισθωτή με ευθύνη του και οι δαπάνες σύνδεσης και κατανάλωσης θα βαρύνουν τον ίδιο. Εντός δέκα (10) ημερών από την υπογραφή του συμφωνητικού εκμίσθωσης, ο μισθωτής οφείλει να καταθέσει στην Υπηρεσία Εσόδων του Δήμου Κόνιτσας έγγραφο της αρμόδιας Υπηρεσίας της ΔΕΗ/ΔΕΔΔΗΕ εκ του οποίου να προκύπτει ότι έχει καταχωρηθεί ως υπόχρεος της παροχής ηλεκτρικού ρεύματος του μισθίου.

Άρθρο 16ο**Πρόσκληση για υπογραφή σύμβασης**

Ο τελευταίος πλειοδότης υποχρεούται μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής, περί κατακύρωσης ή έγκρισης του αποτελέσματος της δημοπρασίας να προσέλθει με τον εγγυητή του για τη σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης, διαφορετικά η κατατεθείσα εγγύηση καταπίπτει υπέρ του Δήμου, άνευ δικαστικής παρέμβασης.

Ενεργείται δε αναπλειστηριασμός σε βάρος του καθώς και του εγγυητή του, ενεχομένων και των δύο για την επιπλέον διαφορά του αποτελέσματος της δημοπρασίας από της προηγούμενης αυτής.

Άρθρο 17ο**Μη καταβολή αποζημίωσης λόγω μη έγκρισης πρακτικών δημοπρασίας**

Ο τελευταίος πλειοδότης κανένα δικαίωμα δεν αποκτά για αποζημίωση λόγω μη έγκρισης των πρακτικών της δημοπρασίας από τα κατά τον νόμο αρμόδια όργανα.

Από την ημερομηνία που θα κοινοποιηθεί η πράξη της Διοικητικής Αρχής στον τελευταίο πλειοδότη η σύμβαση θεωρείται οριστικά καταρτισθείσα.

Άρθρο 18ο**Εγγύηση τήρησης όρων σύμβασης**

Η εγγυητική επιστολή του άρθρου -5- του παρόντος αντικαθίσταται, μετά την υπογραφή της συμβάσεως με άλλη, ποσού ίσου με το 10% του ετήσιου επιτευχθησομένου μισθώματος, για την εξασφάλιση της έγκαιρης και της εντός των υπό της διακήρυξης οριζόμενων προθεσμιών καταβολής του μισθώματος.

Η εγγύηση αυτή δεν μπορεί σε καμιά περίπτωση να συμψηφιστεί με τα μισθώματα ή άλλες οφειλές.

Άρθρο 19ο**Υποχρεώσεις μισθωτή – Έλεγχος μισθίου**

Α) Ο μισθωτής υποχρεούται να διατηρεί την κατοχή του μισθίου, τις τυχόν υπέρ αυτού δουλείες, τα όρια αυτού, προστατεύοντας αυτό από κάθε καταπάτηση, αλλιώς ευθύνεται σε αποζημίωση.

Β) Ο Δήμαρχος μπορεί να αναθέτει τον έλεγχο του μισθωτή για την τήρηση των όρων της μισθώσεως σε οποιοδήποτε δημοτικό σύμβουλο ή στον Πρόεδρο της Δημοτικής Κοινότητας Βούρμπιανης.

Γ) Ο μισθωτής οφείλει να λειτουργήσει το εκμισθούμενο ακίνητο μέσα σε τρεις (3) μήνες από την υπογραφή του συμφωνητικού εκμίσθωσης.

Δ) Ο μισθωτής υποχρεούται να λειτουργεί το εκμισθούμενο ακίνητο σε καθημερινή βάση καθ' όλη τη διάρκεια του έτους.

Άρθρο 20ο**Περιπτώσεις λύσης σύμβασης**

Η μη εμπρόθεσμη καταβολή του μισθώματος, των λογαριασμών και των τελών του Δήμου, καθώς και η μη τήρηση οποιουδήποτε όρου του παρόντος, οι οποίοι όλοι συμφωνούνται και ορίζονται ουσιώδεις, παρέχουν στον εκμισθωτή το δικαίωμα δικαστικής διεκδίκησης τυχόν οφειλόμενων μισθωμάτων ή τελών που αφορούν το της εκμίσθωση ακίνητο ή οιωνδήποτε αποζημιώσεων καθώς της και το δικαίωμα αποβολής του μισθωτή από το της εκμίσθωση ακίνητο συμφώνως με της εκ του νόμου προβλεπόμενες διαδικασίες.

- Σε καμία περίπτωση δεν επιστρέφονται καταβληθέντα μισθώματα.
- Για τυχόν θέματα που δεν προβλέπονται από το παρόν ισχύουν οι διατάξεις του Δημοτικού Κώδικα και του νόμου περί μισθώσεων.

Άρθρο 21ο

Τυχόν τροποποίηση των όρων του συμφωνητικού μίσθωσης θα αποδεικνύεται αποκλειστικά και μόνο εγγράφως, αποκλεισμένου οποιουδήποτε άλλου αποδεικτικού μέσου. Η μη έγκαιρη ή μη αυστηρή άσκηση από τον εκμισθωτή των δικαιωμάτων του που απορρέουν από την παρούσα σύμβαση, εφάπαξ ή κατ'επανάληψη δεν μπορεί σε καμία περίπτωση να θεωρηθεί ότι αποτελεί σιωπηρή ή ρητή τροποποίηση των όρων του παρόντος ή να ερμηνευθεί σαν σιωπηρή παραίτηση από αυτά, δυνάμενου του εκμισθωτή ν' ασκήσει αυτά οποτεδήποτε κρίνει σκόπιμο. Της η σιωπηρή ανοχή από πλευράς εκμισθωτή παράβασης κάποιου όρου του παρόντος από τον μισθωτή και η τυχόν μη έγκαιρη άρση της παράβασης δεν λογίζονται ως έγκριση της παράβασης ή παραίτηση από το σχετικό δικαίωμα ή τροποποίηση του παρόντος και κυρίως δεν αίρει το δικαίωμα του εκμισθωτή να ζητήσει την ακριβή εφαρμογή του παρόντος.

Άρθρο 22ο**Τρόπος δημοσίευσης διακήρυξης**

Η παρούσα διακήρυξη δημοσιεύεται με φροντίδα του Δημάρχου, τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες πριν από τη διενέργεια της δημοπρασίας, δια τοιχοκολλησεως αντιγράφου της στην ξώθυρα του Δημοτικού Καταστήματος, στα δημοσιότερα μέρη του Δήμου.

Η διακήρυξη θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου και στον ιστότοπο ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

Παρακαλώ για την έγκριση των παραπάνω όρων με σκοπό την κατά το δυνατόν βέλτιστη αξιοποίηση του συγκεκριμένου ακινήτου.

Έπειτα από διαλογική συζήτηση μεταξύ των μελών της Δημοτικής Επιτροπής, κατά την οποία δόθηκαν οι απαιτούμενες διευκρινήσεις από τον εισηγητή και κατέθεσαν τις απόψεις τους τα υπόλοιπα μέλη της επιτροπής, ο Πρόεδρος της Δημοτικής Επιτροπής, κάλεσε τα μέλη να αποφασίσουν σχετικά.

Από τη διεξαχθείσα ψηφοφορία προκύπτει ότι ψήφισαν:

Υπέρ : -03- Κατά : -0- Λευκά : -0- Παρών: -0-

Η Δημοτική Επιτροπή

Αφού έλαβε υπόψη:

- Την εισήγηση του κ. Αντιδημάρχου
- Την αριθμ. 15/2026 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Κόνιτσας
- Το άρθρο 72 του Ν.3852/2010, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 1 του άρθρου 3 του Ν. 4623/19 και με την περίπτ. α' της παρ. 4 του άρθρου 10 του Ν. 4674/20 και με την παρ.1 του άρθρου 40 του Ν.4735/20
- Το άρθρο 192 του ΔΚΚ όπως αντικαταστάθηκε από την παρ.1 του άρθρου 196 του Ν.4555/2018
- Τις διατάξεις του ΠΔ 270/81
- Τη σύμφωνη γνώμη του Προέδρου της Δ.Κ. Βούρμπιανης Δήμου Κόνιτσας.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

- 1. Αποδέχεται την εισήγηση του κ. Αντιδημάρχου στο σύνολό της.**
- 2. Εγκρίνει την κατάρτιση όρων εκμίσθωσης δημοτικού ακινήτου στη Δ.Κ. Βούρμπιανης του Δήμου Κόνιτσας όπως αυτοί παρατίθενται στο σώμα της παρούσας απόφασης.**
- 3. Εξουσιοδοτεί τον Δήμαρχο Κόνιτσας κ. Παπασπύρου Ζ. Ανδρέα, ως Νόμιμο Εκπρόσωπο του Δήμου Κόνιτσας, για κάθε περαιτέρω ενέργεια.**

Κατά της παραπάνω απόφασης χωρεί ειδική διοικητική προσφυγή για λόγους νομιμότητας σύμφωνα με το άρθρο 227 του ν. 3852/2010, όπως ισχύει, μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίησή της ή αφότου έλαβε πλήρη γνώση αυτής, καθώς και δυνατότητα άσκησης αίτησης θεραπείας σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 24 του ν. 2690/1999.

Η απόφαση αυτή πήρε τον αυξ. αριθμό **44/2026**

**Ο Προεδρεύων της
Δημοτικής Επιτροπής**

ΤΑ ΜΕΛΗ

Στράτος Λ. Νικόλαος
Παφίλης Ε. Ιωάννης

Κοτσιάφτης Χ. Δημήτριος

Ακριβές αντίγραφο αποσπάσματος από το βιβλίο πρακτικών των συνεδριάσεων της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κόνιτσας.

Κόνιτσα 10/03/2026

Κατ' εντολή Δημάρχου
Η Ειδική γραμματέας

Πύρσου Κωνσταντίνα
Κλάδου ΔΕ Διοικητικών